



અમદાવાદ ઓર્ટોનિસપલ કોપટ્પરંશન

મહાનગર સેવા સદન

મિહરખબર °, માંક : ૧૩/૨૦૨૪-૨૫

અમદાવાદ ઓર્ટોનિસપલ કોપટ્પરંશનના હળ° થ ખાતા માટ° નીચે જણાવેલ જડયા ભરવા માટ° લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી તા:૦૬/૧૧/૨૦૨૪ના રોજ ૨૩:૫૯ કલાક ાધુ િમાં મળે તેર તે ફલ્ત ઓનલાઇન અરર્તીઓ મગં ાવવામાં આવેછે.

જડયાનું નામ ાડ સેફ્ટ ઓફ સર

જડયાની
સ ંદયા

ઠુલ - ૪૩

Veterinary Science or Bio Chemistry or Microbiology as a principle subject or Master degree in Chemistry or degree in Medicine of any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India or any other educational institution recognized as such or declared to be a deemed university under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possess an equivalent qualification recognized or notified by the Government of India.

લાયકાત

2. Have at least two years of experience in the field of food safety under the prevention of Food Adulteration Act, 1954 or Food Safety and Standards Act, 2006 and Food Safety and Standard Rules, 2011 in Government/Local bodies /Government Undertaking Board/ Corporation/ Limited Company Established under the companies Act, 2013 on the post which can be considered equivalent to the post not below the rank of Assistant Food Inspector Class-III.

પગારધોરણ
(૧૯-ફબન-અનામત, ૦૪-આ.ન.વ., ૧૧-સા.શૈ.પ.વ.,
૦૩-અનુ.ુમિતિ, ૦૬- અનુ.ુજનમિતિ,) (ેદપયાગં
અનામતની ૨ જડયા િે તે ક°ટ°ગર માં સમાવવાની
રહશે.) ° 1. A bachelor degree in Food
Technology or Dairy Technology or Bio
Technology or Agricultural Science or

થમણ વષ½]. ૪૯,૬૦૦ /- માસીક ફ લ્સ મહનતા °
ઠું િયાર બાદ કામગીર ના ાગુયાકં નનેયાને લઈ,

લવેલ - ૭ પેમે, ડસ. ૩૯૯૦૦/૧૨૬૬૦૦ની ડેડમાં બેઝીક + િનયમ ાજુ બ મળ શકતા અાય ભકથા.ં

| | |
|---------------|--|
| વયમયા ½ દા | ૩૫ વષ ½થી વ્ુનહક, િસવાય ક° અમદાવાદ ઠઠિન. કો ડુ પટ્ટર°શનમાં ફરજ બનીવતા હોય. |
|---------------|--|

www.freesarkaarireresult.in

:- ઉપરોક્ત જાડયા માટ° ઓનલાઇન અર્ની કરતી વખતે ઉમેદવાર° િયાનેલેવાની અગત્યની ાયુ નાઓ :-

૧. ઠટ°. કિમંટ ઠરાવ , માકં : ૬૯૨ તા. ૨૯/૦૯/૨૦૨૩ અને ઠઠિનિસપલ બોડ ½ ઠરાવ , માકં : ૫૯૭ તા: ૩૦/૧૦/૨૦૨૩ અુસુ ાર ઃબન અનામત વગના ½ (ંદપયાગં જન વગ ½ િસવાયના) ઉમેદવારોએ અર્નીદ ઠ ડ. ૫૦૦/- (ંક° ડિપયા પાયં સો કુઝ) તથા આ.ન.વ., સા.શૈ.પ.વગ ½, અુ. ડુ નિંતિ, અુ. જનનિંતિના ઉમેદવારોએ અર્નીદ ઠ ડ. ૨૫૦/- (ંક° ડિપયા બસો પયાસ કુઝ) ઓનલાઇન તા: ૦૮/૧૧/૨૦૨૪ ાધુ િમાં ભરવાના રહશે. °
૨. ઉમેદવાર° ઓનલાઇન અર્ની ફોમ ½માં ભર°લ િવગતો સમ. ભરતી°, યા માટ° આખર ગણવામાં આવશે અને તેના કુઝાવા અમદાવાદ ઠઠિનિસપલ કોપટ્ટર°શન માગં ે િયાર° અસલમાં (માકુણત નકલો સંહત) રફૂ કરવાના રહશે. યકાસણી દર ° ઠયાન ઓનલાઇન અર્ની ફોમ ½માં ભર°લ િવગતો તથા કુઝાવામાં ફરફાર અથવા તફાવત જણાશેતો ઉમેદવાર રંટબાતલ ગણવામાં આવશે.
૩. ઉમેદવાર° ઓનલાઇન અર્ની ફોમ ½માં ં પાસપોટ ½ સાઇઝનો ફોટો. ાફ Upload કર°લ હોય, તે ફોટો. ાફની વ્ુકોપીઓ પોતાની પાસેરાખવાની રહશે અને ભરતી ° િયા (લેકુખત પર ઠા / ઇંટરપ્ઠુ/ િવગેર°) સમયેતવે ે જ ફોટો. ાફ રફૂ કરવાનો રહશે. °
૪. ંક ઉમેદવાર ંક ક°ડર માટ° ંક જ અર્ની કર શકશે. ંક ક°ડર માટ° ંક થી વ્ુઅર્નીના િકટસામાં ઇળલી ઓનલાઇન કાકમ ½ થયેલ અર્ની જ માાય ઠરશે. બાક ની અર્ની રંટ કરવા ંગે િનણ ½ય કરવાની સંા માન. ઠઠિનિસપલ કિમશનરીની રહશ° ેઅનેતેઉપરાતં ભર°લ ફ ના નાણાં પરત મળવાપાં રહશે નહ° ડ.
૫. ંમર, લાયકાત અને અુભુ વ ઓનલાઇન અર્ની ઠવીકારવાની ઇળલી તાર ખના રોજની ગણવામાં આવશે.
૬. માક ½શીટ, ડ િ સટ-ફ ક°ટમાં ડેડ દશા ½વેલ હોય તો તેુ ડું સમકઠ ઠકામાં માાય ઠિનિવસંટ ડું કાવઝ ½ન કોટટક રફૂ કરવાુ ડું રહશે. °
૭. નીહર° ાતમાં માડં યા ાજુ બની શૈકુણક લાયકાત / ડ િ મેળપયા બાદનો જ અુભુ વ માાય ગણવામાં આવશે. તે પહલાનો અ° ડુભુ વ કોઇપણ સજ ંગોમાં માાય ગણાશે નહ. અસલ માણપંોની યકાસણી સમયે ઉમેદવાર° અર્નીમાં ં અુભુ વ દશા ½વેલે હોય તેના સમથ ½નમાં અુભુ વનો સમયગાળો (ંવસ, માસ, વષ ½) તથા બનીવેલ ફરજોનો કાર/ મળે વેલ અુભુ વની િવગતો

સહ ત માસ્ય સ ંથાનું ઇલવડ½ / આઉટવડ½ નબં ર તથા તાર ખ સાથેનું જમાણપ રફૂ કરવાનું રહશે. મા ં ઓફર લટેર ક° એપોઇન્ટમેન્ટ લેટર અનુભુ વના ઠરુવા તર ક° અમાસ્ય ગણાશે પરંઠુંજો તેની સાથેવખતોવખત સઠં થા ડૉરા અપાયેલ ઇનિફા કમ્પોશનના ઈુકમ, પગાર સબ િધત ઠરુવા ક° અસ્ય આધારત્તુ ગણી શકાય તેવા ઠરુ ાવા રફૂકયત્થી, તેની ઠરુતી ચકાસણી કયા½ બાદ યોડય જણાયથે િ આવો અનુભુ વ માસ્ય ગણવામાં આવશે.

www.freesarkaarireresult.in

8. અ.૦ઢ.ુકો.માં ફરજ બનિવતા કમ½યાર એ અસલ માણપોની ચકાસણી સમયે છેળલા માસની પગારટલીપ રફૂકરવાની રહશ° છે. આ ઉપરાતં જો એક કરતાં વ્ુહોટા ઉપર ફરજ બનિવલે હોય તો મોશન ક° િસલેક્શનના ઈુકમની નકલ અવરયપણે રફૂકરવાની રહશે. °
9. ંગુ ઝજુ રાતના હોય તેવા અનામત મિતિના ઉમેદવાર° અનામત જડયા ઉપર ક° ડબનઅનામત જડયા ઉપર અરતી કરવાની છે ક° કમ ? તે ઓનલાઇન અરતી ફોમ½માં ટપટટ જણાવવાનું રહશે અને ° ંગુ ઝજુ રાતના અનામત મિતિના ઉમેદવારો ડબનઅનામત જડયા ઉપર અરતી કરશે તો આવા ઉમેદવારોને ડબનઅનામત જડયા ઉપર ઉમેદવારોનેલાઝુપડતા ધારા-ધોરણો લાઝુપડશે.
10. રોટર અડબાય ંજુ બ જણાવેલ અનામત મિતિના ઉમેદવાર° તેની મિતિ ંગેનું (અનુ. મિતિ, અનુ. જનજિત, સા.શૈ.પ.વ તથા ંથિથ ક ર તે નબળા વગ (½ EWS/આ.ન.વ.) ઝજુ રાત સરકારી ડૉરા નાં કરાયલે નાનુ ં ંજુ બનું સરકારીના સહમ ંધિકાર ડૉરા આપવામાં આવેલ માણપ રફૂ કરવાનું રહશે. ° સદર માણપ માકં અને તાર ખ ઓનલાઇન અરતીમાં અવરયપણે ઢશા½વવાના રહશે. °
11. રોટર અડબાય ંજુ બ જણાવેલ અનામત મિતિના ઉમેદવાર° ંગુ ઝજુ રાતના હોય તેવા અનુ. ડુયત મિતિ, અનુ. ડુયત જનમિતિ, સામાનિક શૈઢણક પછાત વગ½ તથા ંથિથ ક ર તે નબળા વગ½ (EWS//આ.ન.વ.) ના ઉમેદવારોના ંકટસામાં ઉપલી વયમયા½દામાં પાયં (પ) વષ½ની ઉંટછાટ આપવામાં આવશે. ઝજુ રાત રાઉય િસવાયના અસ્ય રાઉય ડૉરા ઇઢુ કરંલ ઉપરોટત મિતિના સટ-નેઆધાર° અનામત ંગેનો કોઇ પણ લાભ મળવાપાં રહશે નહ ° .
12. િનયમાનુસુ ાર મહલા ઉમેદ વારોને ઉપલી વયમયા½દામાં પાયં (પ) વષ½ની ઉંટછાટ આપવામાં આવશે.
13. મહલા ઉમેદવાર જો તેમના િપતાનેબદલેપિતના નામેઅરતી કરવા માગં તા હોય તો તેમણેલડન રાન્ટ,°શનની નકલ અસલ માણપોની ચકાસણી સમયે ફરતીયાતપણેરફૂકરવાની રહશે. °
14. અનુ. ડુયત મિતિ, અનુ. ડુયત જન મિતિ, સામાજક અને શૈઢણક ર તે પછાત વગ½ અને ંથિથક ર તે નબળા વગ½ :-
 ■ ંગુ ઝજુ રાતના અનુ. ડુયત મિતિ, અનુ. ડુયત જન મિતિ, સામાજક અને શૈઢણક ર તે પછાત વગ½ અને ંથિથ ક ર તે નબળા વગ½ના ઉમેદવારોને જ અનામત વગ½ના ઉમેદવાર

તર ક° લાભ મળશે.

■ અનુલુ ડૂયત નીતિ, અનુલુ ડૂયત જન નીતિ, સામાજક અને શૈક્ષણક ર તે પછાત વગ1/2 અને શિથ ક ર તે નબળા વગ1/2 પૈક ઉમેદવાર રૈ વગ1/2ના હોય તેની વિવગતો અરનીપકમાં અદ્ક આપવી.

www.freesarkaarireresult.in

- ઉમેદવાર° અરની પકના સબં િધત કોલમમાં રૈ તે અનામત કઠં દશા1/2વેલ નહ હોય તો પાછળથી અનામત વગ1/2ના ઉમેદવાર તર ક° લાભ મળે વવાનો હાં દાવો માત્રય રાખવામાં આવશે નહક
- અનામત વગ1/2નો લાભ મળે વવા ઈૉછતા ઉમેદવાર° તેના સમથ1/2નમાં સહમ િધકાર ડૉરા િનયત નાનૂ ામાં આપવામાં આવે નીતિ માણપની નકલ અરની સાથે અદ્ક સામેલ કરવાની રહશે. અર ° નીપક સાથે નીતિ માણપની નકલ સામેલ નહક હોય તો તે પાછળથી ટવીકારવામાં આવશેનહક અને અરની પક રદ થવાના પાં થશે.
- સામાજક અને શૈક્ષણક ર તે પછાત વગ1/2ના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તઓ નો સમાવેશ “ ઉત્ત વગ1/2માં “ નહક થતો હોય તો જ મળવા પાં થશે.
- સામાજક અને શૈક્ષણક ર તે પછાત વગ1/2ના ઉમેદવારોએ ઉત્ત વગ1/2માં સમાવેશ ન થતો હોવાનુઁ/ઁગેનુઁ સામાનિક ત્રયાય અને િધકાર તા વિભાગનુઁ તા-૦૬/૦૨/૧૯૯૬ના ઠરાવથી િનયત થયેલ ડજી રાતી નાનૂ ા ‘ પર િશટટ-ક ‘ ડજી બનુઁ અથવા નવા િનયત કરાયલે ડજી રાતી નાનૂ ા ‘ પર િશટટ-ઁ ‘ ડજી બનુઁ માણપ રફૂકરવાનુઁ રહશે. °
- સામાજક ત્રયાય અને િધકાર તા વિભાગના તા-૨૬/૦૪/૨૦૧૬ના ઠરાવ ડાકં સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ ડજી બ ‘ ઉત્ત વગ1/2માં સમાવેશ નહ થવા ઁગેના માણપ’ ની મહામ અવિધ (VALIDITY) ઈરુથયા-વષ સ1/2 હત ઁ નાણકં ય વષ1/2ની રહશ° ેપરંઠુઆરુ માણપ સબં િધત નીહરાત માટ ° ઓનલાઈન અરની કરવાની છેળલી તાર ખ ંધુ િમાં ઈરુ કરાયેલ હોરુ જો આ માણપ આ સમયગાળા દરિમયાન ઈરુથયરે હશે, તો જ માત્રય રાખવામાં આવશેઅત્રયા તે માત્રય રાખવામાં આવશેનહક.
- પંરણત મહ લા ઉમેદવારોએ આરુ માણપ તેમના માતાપિતાની આવકના સદં ભ1/2માં રફૂ કરવાનુઁ રહશ° ે.જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પિતના આવકના સદં ભ1/2માં રફૂ કર°લ હશે તો તેમની અરની રદ કરવામાં આવશે.
- ઉમેદવાર° ઓનલાઈન અરની કરતી વખતે રૈ ‘ઉત્ત વગ1/2માં સમાવેશ નહ થવા ઁગેનુઁ માણપ’ ની વિવગતો જણાવેલ હોય તેનીજ નકલ અરની સાથે જોડવાની રહશે. જો આવા ° માણપમાં કોઈ ળ્લ હોવાના કારણે ઉમેદવાર નીહરાતની છે ° ળ્લી તાર ખ બાદનુઁ નરુ માણપ મેળવેતો પણ

સામાજિક અને શૈક્ષણિક ર તે પછાત વર્ગના ઉમેદવાર તરફ પાંચ થવા માટે ઓનલાઇન અરજીમાં જણાવેલા માણપંચ માન્ય રહેશે. °

■ ઉચ્ચત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા ઐગેનું માણપંચ આપવા માટે ૬ માપદંડો ધ્યાને લેવાય છે. માણપંચની અવિધ હવેણ નાણકંચ વષની છે. પરંતુ ઉચ્ચત માપદંડો પૈકી કોઈપણ માપદંડમાં આ અવિધ દરોયાન ફરફાર થાય તો તેની ટવૈરુછક મિહરંચાત સબંધિત ઉમેદવારંચા તથા તેના માતાપિતા/વાલીએ ટવયં સબંધિત સંધિકાર તેમજ તેના ડંચારા માણપંચમાં કોઈ ફરફાર કરવામાં આવેતો ઝજુ રાત મિહરંચા સેવા આયોગને કરવાની રહેશે. ° ઉમેદવાર/માતા-

www.freesarkaarresult.in

પિતા/વાલી આવી મિહરાત નંચંચં, કર ને કોઈપણ િવગતો ંપાવશે તો તઓ કાયદંચરની કાયંચવાહ ને પાં બનશે અને તેઓએ મેળવેલ અનામતનો લાભ રંચ કરવાપાં થશે. ઉચ્ચત વર્ગમાં સમાવેશ નંચંચં થવા ઐગેના માણપંચ મેળવવા માટેના કોઈપણ માપદંડમાં ફરફારની ટવૈરુછક મિહરાત કરવાની જવાબદારંચા ઉમેદવાર/માતાપિતા/વાલીની પચંકતગત ર તે અને સંચંચુત ર તે રહેશે. °

■ સામાજિક ંચાય અને િધકાર તા િવભાગના ઠરાવ , માંકં : ઈંચબળંચુચેસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/અ, તા.૧૩.૦૯.૨૦૧૯ની જોગવાઈ ંજુ બ િચાથક ર તે નબળા વર્ગ (EWS) માટેના પાંતા માણપંચો ઈંચબળંચુચે (ISSUE) થયા તાર ખથીંચ વષની ંધુ િ માન્ય ગણવામાં આવશે. િચાથક ર તે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારના સામાજિક ંચાય અને િધકાર તા િવભાગના તા.૨૫/૦૧/૨૦૧૯ ના ઠરાવ , માંકં : ઈંચબળંચુચેસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/અ થી િનયત થયેલ નંચૂ ંચ(ઐચેનીમાં Annexure KH અથવા ઝજુ રાતીમાં પંચરિશટ્ટ-ગ)માં મેળવેલ િચાથક ર તે નબળા વર્ગના માણપંચના નબંચ અને તાર ખ ઓન લાઇન અરજી કરતી વખતે દશાંચવવાના રહેશે. આ પાંચંચા માણપંચ સબંધિત મિહરાત માટે ંચ ઓનલાઇન અરજી કરવાની છેળલી તાર ખ ંધુ િમાં ઈંચબળંચુચે કરાયેલ ંચરંચુ જોઈએ. જો આ માણપંચ આ સમયગાળા દરિમયાન ઈંચબળંચુચે ંચ હશે, તો જ માન્ય રાખવામાં આવશે અંચથા તે માન્ય રાખવામાં આવશે નંચંચં.

■ સરકારની ંચતંચમાન જોગવાઈ ંજુ બ અનામત કંચાના ઉમેદવારો ંબન અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે િનયત ધોરણો(અથાંચત વચમયાંચદા, અબુ વની લાયકાત, ંબનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ ંચે તેના કરતાં વ્યુચિવટંચુ કરંચલ અંચથ હંચે)માં ંચટછાટ લીધા િસવાય પોતાની ઝચુ વંચાના આધારંચા પસંચ ગી પામેતો ંબનઅનામત જંચયાની સામે ગણતર માં લેવાના થાય છે.

■ ઉમેદવારંચા અરજીમાં મિંચિત ઐચે ંચ િવગત દશાંચવેલ હશે તેમાં પાછળથી ફરફાર કરવાની િવનતંચ િ માન્ય રાખવામાં આવશે નંચંચં

જો કોઈ ઉમેદવારંચા િનયત સમયગાળા દરોયાન ઈંચબળંચુચેલ િનયત નંચૂ

ાનુકૂળતા રજૂ કરેલ નહીં હોય તો તેઓની અર્જી અમારૂં ગણવામાં આવશે અને તેઓને કબજામાં લેવામાં આવશે નહીં .

15. ઉમેદવારો જન્મ ઉમેદવારો માટે:

- ઉમેદવારો જન્મ ઉમેદવારોની અનામત રાખેલ જાડયાઓ સામેપસદં ગી પામલે ઉમેદવારને તે કાંટંગર (જનરલ, આ.ન.વ., સા.શૈ.પ.વગેરે, અનુ.મંત્રી, અનુ.જનમંત્રી) ના ઉમેદવારો સામે સરભર કરવામાં આવશે.

www.freesarkaarireult.in

■ ઉમેદવાર ૪૦% કાં તેથી વધુશાર ર ક અશક્તતા (ઉમેદવારો) ધરાવતા હોવાનું સિવલ સરિનનું સટ-ક કાંટ રજૂ કરેલ હશે તો જ તેવા ઉમેદવારને ઉમેદવારો જન્મ ઉમેદવાર તર કાં ઉપલી વયમયાદમાં અનેઅનામતનો લાભ મળવાપા થશે

■ નિયમાનુસાર ઉમેદવારો જન્મ ઉમેદવારોને ઉપલી વયમયાદમાં દસ(૧૦) વષની ઉંઠછાટ આપવામાં આવશે.

16. રોટર અકાલ્ય ઝજ બ દરક કાંટંગર ના ઉમેદવારો માટે ઉપલી વયમયાદ મળવાપા તમામ કારની ઉંઠછાટ સાથેકોષપણ સજ ળોગોમાં અર્જી ટવીકારવાની છેજલી તાર ખેજપ વષથી વધુહોવી જોઈએ નહીં , સિવાય કાં અ.ઉ.કો.ની નોકર માં હોય.

17. ઉમેદવારો ઓનલાઇન અર્જીમાં તે મંત્રી (કાંટંગર) દશાંઠવેલ હશેતમે ાં પાછળથી કાંટંગર બદલવાની રજૂઆત ાઉ રાખવામાં આવશે નહીં .

18. ઉમેદવારો ઓનલાઇન અર્જી કોમમાં યોડય ટથાનેપોતાનો મોબાઇલ નંબર લખવો યિનવાય છે, તે ઉપર ભિવટયમાં ભરતી ળેગેસદં ળ આપી શકાય. યોડય મોબાઇલ નંબર લખલે ન હોય તેવા ઉમેદવારનેસદં ળ ન પહચે તે ળેગે અમદાવાદ ઉડ્ડિનિસપલ કોપટ્ટરશનની કોષ જવાબદાર રહેશે નહીં .

19. સદરજુજાડયાની ભરતી, યા ળેગેઉમેદવારોનેકોષ જ લેખત પંચવહાર કરવામાં આવશે નહીં . તેની નાંધ લેવી. ઉમેદવારોએ આ જાડયાની આગળની ભરતી, યા ળેગેની મંત્રીકાર માટે અ.ઉ.કો.ની વેબસાઇટ

www.ahmedabadcity.gov.in જોતા રહેવો ા વિનિંત છે.

20. ઉમેદવારોએ લેખત પર ળા / ળાટરજુમાટે ટવખય આવવા ળ નું રહેશે .

21. પસંદ ગીની, યાના અધિકારો સહમ સંઘાર ના કરલ અમદાવાદ ઓલિનિસપલ કોપટ્પરશનની ટટાફ િસલેલ્શન કિમંટ / ઓલિનિસપલ કિમશનરની પાસે અબિઘત રહશે અને આ કિમંટ / ઓલિનિસપલ કિમશનરનીનો િનણ્ઘ ંઆખર ગણાશે.

22. પસંદ ગી પામેલ ઉમેદવારની િનમંટું સંઘાર ઠરાવે તે શરતોને આધન રહશે. °

www.freesarkaarireresult.in

23. ઉમેદવાર ઓનલાઇન અરનીમાં કોઇપણ િવગત ખોટ ઢશાઁવેલ હશે અથવા ભરતી, યાના કોઇપણ તબાે ખોટ માટ્રમૂ પડશેતો તેમની અરની ઠે તે તબાે રંટ કરવામાં આવશેતથા તણે ે લાયક ધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે તો પણ તેમની ઉમેદવાર રંટ ગણાશે. તેમજ ભિવટયમાં પણ ઉમેદવાર િનમંટું સમયેરફૂકરંલ જામતાર ખ, શૈઠ્ઠ્ણક લાયકાત, વય, નિંતિ, આબુ વ અને અા્ય ઠટ્ટુવા ખોટા માટ્રમૂ પડશે કં શકં ંટપઢ જણાશે તો તેની સામે યોડય કાયઢંસરની કાયઁવાહ કરવામાં આવશેતમે જ આવા ઉમેદવારની પસંદ ગીથી િનમંટું થયેલ હશે તો કોઇપણ તબાે િનમંટું રંટ કરવામાં આવશે.

24. સીધી કં આડકતર ર તે ટટાફ િસલેલ્શન કિમંટના સઠયો ઉપર લાવવામાં આવેલ ઢબાણ ઉમેદવારની ગેરલાયકાતમાં પંરણમશે.

25. આપેલ નિહરખબર કોઇપણ કારણોસર રં ંટ કરવાની કંતેમાં ફંરફાર કરવાની આવરયકતા ઉભી થશે તો તેવા સજ ંોગોમાં તેમ કરવાનો અમદાવાદ ઓલિનિસપલ કોપટ્પરશનનો સંઘૂ હઁ ં / અધિકાર રહશે અને અમદાવાદ ં ઓલિનિસપલ કોપટ્પરશન આ માટંકારણો આપવા બધં ંયેલ રહશે નહં °

26. સઢર ખાલી પડંલ જડયાઓની ભરતી, યા ઠે તેસમયના રોટ્ટર િનયમનેઆધીન કરવામાં આવશે.

27. નિહરં ખબરમાં આવેલ અરનીઓની સંઢયાને ંયાને લઇ, તમામ ઉમેદવારોનેઆગળની ભરતી, યા માટં

વિચારણામાં લેવા ક° મેર ઠના આધાર° શોટ½લીટ કર આગળની ભરતી, યા / લેફખત પર હા / ઓનલાઇન પર હા માટ° વિચારણામાં લેવા તે ંગે માન. ઠઠિનિસપલ કિમશનરીનો િનણ½ય ંગિતમ ગણાશે. વ્મુ ં, ં લેફખત પર હા લેવાના સજ ંગોમાં લેવાની થતી સભં વિવત લેફખત / ઓનલાઇન પર હા ઠયાતનામ સ ંથથા મારફતે જાર જણાયેએક કરતાં વ્મુ સેશનમાં / હુદા હુદા હર્પો ંગ½ત વિલ્લેહોના સેટ મારફતેયોજવામાં આવશે. ં બાબતે ઠમેદવારો કોઇ તકરાર કર શકશે નહ .

28. ંહર° ખબરમાં આવલે અરઁઓની સ ંઠયાને ંયાને લઇ, આગળની ભરતી, યા માટ° ઠમેદવારોને માઁય ગણવા ંગે નીતી ના કરવા ઠઠિનિ. કિમશનરીનો િનણ½ય આખર ગણાશે.

www.freesarkaarireresult.in

29. અમદાવાદ ઠઠિનિસપલ કોપટ્શનના વગ-½ 3 અને વગ½-૪ના તમામ સવં ગટ્ની જઠયાઓ પર

સીધી ભરતીથી િનમઠકું ં ફ ઠસ પગારના સહાયક અજમાયશી તર ક° કરવાનો અમલ રાઠય સરકારીના નાણા વિભાગના ઠરાવ , માકં : ખરય/૨૦૦૨/૫૭/ઝ.૧ તા.૧૬/૦૨/૨૦૦૬ની યોજનાની જોગવાઇઓનેંયાનેલઇ ઠટ°ઁડકુગ કિમટ ઠરાવ ન.ં ૩૧૮ તા.૦૮/૦૬/૨૦૦૬ તથા ઠઠિનિસપલ બોડ½ ઠરાવ ન.ં ૨૧૩ તા.૨૩/૦૬/૨૦૦૬, ઠટ°ઁડકુગ કિમટ ઠરાવ ન.ં ૧૨૬૫ તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૧ તથા ઠઠિનિસપલ બોડ½ ઠરાવ ન.ં ૧૭૬૧ તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૧ અને ઠટ°ઁડકુગ કિમટ ઠરાવ ન.ં ૨૮૬ તા.૦૮/૦૬/૨૦૧૭ તથા ઠઠિનિસપલ બોડ½ ઠરાવ ન.ં ૩૧૩ તા.૨૮/૦૬/૨૦૧૭ થી મળેલ મફં ૂર ંજુ બ ંધુ ંર°લ નવી હયાત ફ ઠસ પગારની િનિત ંજુ બ પસદં ગીથી િનમઠકું પામેલ ઠમેદવારોને જાર શરતો અનેબોલીઓ યથાવત રહશ° ેતથા સરકારીના વખતો-વખત થતા ફ°રફારને ંધાધન રહશે. °

તા:૧૬/૧૦/૨૦૨૪ સહ /- ઠઠિનિસપલ કિમશનર

www.freesarkaarireresult.in

-: ઓનલાઇન અરર્ન ફ તથા તેની રસીદ ંગેની ંયૂ નાઓ :-

☞ ફૂબન અનામત વગંના અનેઅનામત મીંતના ઉમેદવારો માટઃ ☛ ઓનલાઈન અરર્ન કરતી વખતે ફલ્ત ફૂબન અનામત વગંના (શા.ખો.ખા. વગં ંસવાયના) તમામ ઉમેદવારોએ અરર્ન ફ ૫૦૦/- અને તથા આ.ન.વ., સા.શૈ.પ.વગં, અંુ મીંત, અંુ જનમીંતના ઉમેદવારોએ અરર્ન ઠ ૫૦૦/- (ંકંિપયા બસો પચાસ ંરૂ) ભરવાની રહશે. °

સૌ થમ ઉમેદવારઃ

☛ <https://ahmedabadcity.gov.in/AMCWEBREC/HRMS/FrmVacancyDetail.aspx? HIDE&ID=1>

ફૂલંક પર જઈ, રૈ તે જડયા સામે ંશંવેલ Apply Online પર કલિક કર , તમામ ંિવગતો ભર , અરર્ન સબમીટ કરવાની રહશે. ° મ્યાર બાં ઓનલાઈન અરર્નમાં ંશંવેલ મોબાઈલ નંબં ર પર SMS આવશે. રૈમાં ઉમેદવારનો ંયૂલીકંશન નંબં ર ંશંવેલે હશે.

☛ ઓનલાઇન અરર્ન સબમીટ થયેથી અરર્ન ફ ભરવા માટઃ સીધી જ ંકે ફૂલંક ંપન થશે. રૈમાં જડયાંુ નામ, ંયૂલીકંશન નંબં ર અનેજંમ તાર ખ ભર Submit પર ંલિક કરવાની રહશે. °

જો કોઈ કારણોસર પેમેંટ ફૂલંક ંપન ન થાય તો નીચેંશંવેલ ફૂલંક પર ંલિક

કરવી.

<https://ahmedabadcity.gov.in/AMCWEBREC/HRMS/frmFeesPayment.aspx>

☛ Submit પર ક્લિક કર્યા બાદ ગેટ વેપસદં કર ડબીટ કાડ ° ½, °ડ ટ કાડ½ અથવા નેટ બંક ગ થી પેમેન્ટની યા ક્ષ કરવાની રહ ½ શે. °

☛ મોબાઈલ નંબં રમાં પેમેન્ટ સફળ થયાનો મસેેજ આપ્યા બાદ ફર Recruitment link Download Receipt માં જઈને ઓનલાઈન અરર્ની રસીદ મેળવવાની રહશે. °

☛ શા.ખા.ખો.વગ½ના ઉમેદવારો માટ° :

☛ અનામત વગ½ના ઉમેદવારોએ www.ahmedabadcity.gov.in પર જઈ Recruitment link પર જઈ, ઠે તે જડયા સામે દશા½વેલ Apply Online પર ક્લિક કર , તમામ િવગતો ભર , અર્ર્ સબમીટ કરવાની રહશે. ° ઠયાર બાદ ઓનલાઈન અરર્માં દશા½વેલ મોબાઈલ નંબં ર પર SMS આવશે. ઠેમાં ઉમેદવારનો એપ્લિકેશન નંબં ર દશા½વેલ હશ.ે

www.freesarkaarireresult.in

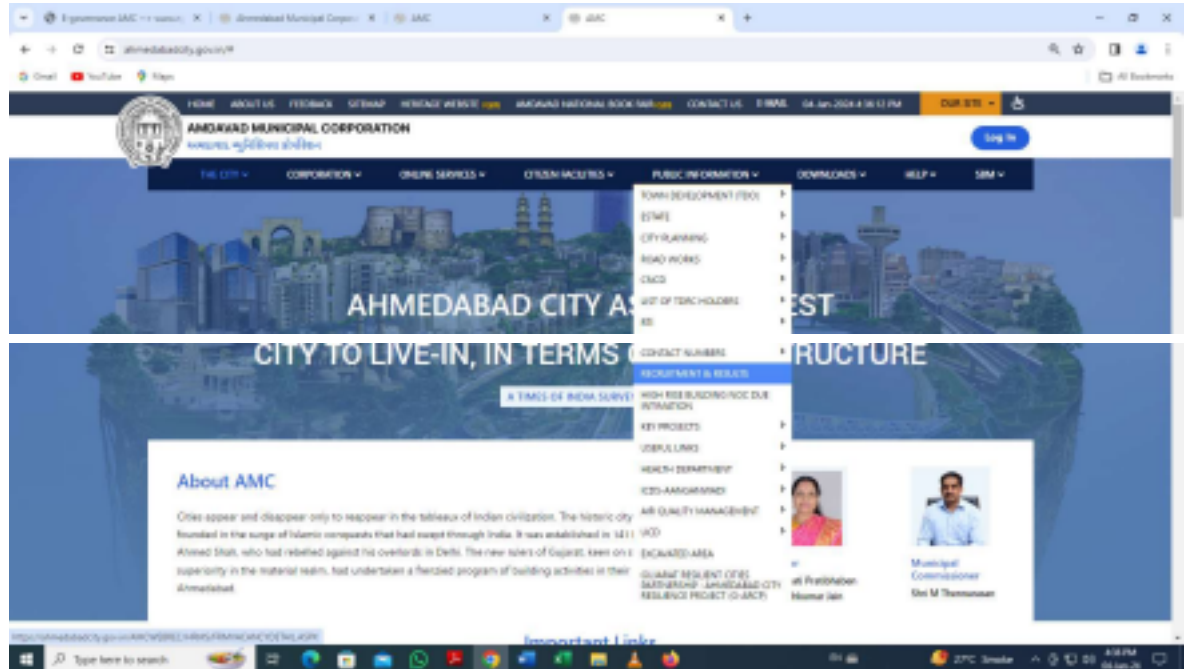
SMS મળેથી ફર Recruitment & Results link Download Receipt માં જઈને ઓનલાઈન અરર્ની રસીદ મેળવવાની રહશ° ે.

www.freesarkaarireult.in

User Manual for Recruitment

Website Link: <http://ahmedabadcity.gov.in>

Click On Recruitment and Result for Apply AMC Vacancies:



After Click on Recruitment and Result the Recruitment Page Are Open Like Below:

For Application Click on Apply Button:

Amdavad Municipal Corporation.

Vacancy Information AMC Recruitment Module

| Recruitment | Recruitment(Online) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------|--------|---|---------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---|-----------------------|------------------------|---|---------------------|------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---|-----------------------|------------------------|---|---------------------|----------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---|-----------------------|------------------------|---|------------|--------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|---|------------|--------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---|-----------------------|------------------------|---|------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---|-----------------------|------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Vacancy Information<ul style="list-style-type: none">• Recruitment(Online)<ul style="list-style-type: none">Written Exams / MCQ Test/ Trade Test• Notifications<ul style="list-style-type: none">Document Verification/Interview• Exam Result<ul style="list-style-type: none">Advertisement(Offline)Rs Attach<ul style="list-style-type: none">Photo/Sign/Document• Fees Payment• Download Receipt• Download Call Letter• Forget Application Id | <table border="1"><thead><tr><th>Sr.No.</th><th>Advt No.</th><th>Vacancy Name</th><th>Details</th><th>Vacancy Start Date</th><th>Vacancy End Date</th><th>Download Receipt</th><th>Download Call Letter</th><th>Apply</th><th>Modify</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Heritage_03/2023-24</td><td>Assistant Architect</td><td>View Details</td><td>12/07/2023 09:00:00</td><td>05/08/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>-</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr><tr><td>2</td><td>Heritage_03/2023-24</td><td>Conservation Architect</td><td>View Details</td><td>12/07/2023 09:00:00</td><td>05/08/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>-</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr><tr><td>3</td><td>Heritage 01/2023-24</td><td>Director</td><td>View Details</td><td>12/07/2023 09:00:00</td><td>05/08/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>-</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr><tr><td>4</td><td>17/2023-24</td><td>Zoo Superintendent</td><td>View Details</td><td>01/07/2023 09:00:00</td><td>15/07/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>Download Call Letter</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr><tr><td>5</td><td>16/2023-24</td><td>MPHSI (GJHP)</td><td>View Details</td><td>15/05/2023 09:00:00</td><td>05/08/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>-</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr><tr><td>6</td><td>15/2023-24</td><td>Female Health Worker (GJHP)</td><td>View Details</td><td>15/05/2023 09:00:00</td><td>05/08/2023 17:30:00</td><td>Download Receipt</td><td>-</td><td>Apply</td><td>Modify</td></tr></tbody></table> | Sr.No. | Advt No. | Vacancy Name | Details | Vacancy Start Date | Vacancy End Date | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify | 1 | Heritage_03/2023-24 | Assistant Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | 2 | Heritage_03/2023-24 | Conservation Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | 3 | Heritage 01/2023-24 | Director | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | 4 | 17/2023-24 | Zoo Superintendent | View Details | 01/07/2023 09:00:00 | 15/07/2023 17:30:00 | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify | 5 | 16/2023-24 | MPHSI (GJHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | 6 | 15/2023-24 | Female Health Worker (GJHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| Sr.No. | Advt No. | Vacancy Name | Details | Vacancy Start Date | Vacancy End Date | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Heritage_03/2023-24 | Assistant Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Heritage_03/2023-24 | Conservation Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Heritage 01/2023-24 | Director | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 17/2023-24 | Zoo Superintendent | View Details | 01/07/2023 09:00:00 | 15/07/2023 17:30:00 | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 16/2023-24 | MPHSI (GJHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 15/2023-24 | Female Health Worker (GJHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

After Click on Apply the Application Page Are Open Like below: Candidate Details -: All Field Are Mandatory (*)

www.freesarkaarresult.in

Only Enter That Number whose DND Settings Are Off. If The DND Settings Are on Of Your Mobile Number You Are Not Able to Getting OTP Or Messages Regarding This.

Amravati Municipal Corporation. Candidate Application AMC Recruitment Module

Application No: Advertisement No: Heritage_017013.24 Vacancy Name: Assistant Engineer

Candidate Details

AMC Employee? Yes No AMC Sub Body

Title: --SELECT-- Author: --SELECT--
 First Name: Father/Husband Name: Surname: --SELECT--
 Gender: --SELECT-- Already Applied? Yes No Previous Application ID: --SELECT--
 Mobile Number: Email ID: Date of Birth: --SELECT--
 Mother Mobile/Name: Cast: --SELECT-- Marital Status: --SELECT--
 Physical Handicap: Yes No Address: --SELECT--

Required Qualification - 1

Required Qualification: --SELECT-- Subject: --SELECT-- Result Year: --SELECT--
 Percentage(%): Class Category: --SELECT-- Passing Year: --SELECT--
 Passing Month: --SELECT-- Institute/University Name: --SELECT-- No. of Trials: --SELECT--

Additional Qualification Details

Course/Degree Name: Institute/University Name: Result Type: --SELECT--
 Percentage(%): Class Category: --SELECT-- Passing Year: --SELECT--
 Passing Month: --SELECT--

Language Knowns

| | Read | Write | Speak |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|
| Gujarati <input type="checkbox"/> | --SELECT-- | --SELECT-- | --SELECT-- |
| Hindi <input type="checkbox"/> | --SELECT-- | --SELECT-- | --SELECT-- |
| English <input type="checkbox"/> | --SELECT-- | --SELECT-- | --SELECT-- |

1.)

Required Qualification -: Need to Click on Add Button to Add Detail.

2.) Additional Qualification -: Click on Add Button to Add Multiple Records. **Note:** In result type, if the candidate has Grade or CGPA, then the candidate has to enter equivalent percentage as per their university norms in the percentage column.

3.) Language Knowns -: Click the Checkboxes to Select the Languages.

The screenshot shows the 'Work Experience Details' form within the AMC Recruitment Module. The form is titled 'Work Experience Details' and includes a checkbox for 'Current' (checked) and 'Previous' (unchecked) employment types. The form fields are organized into three columns:

| Field | Field | Field |
|--|---|------------------------|
| Employment Type * (Radio buttons: Current, Previous) | Employee Type * (Dropdown: --SELECT--) | Organization Address * |
| Organization Name * | Type of Organization * (Dropdown: --SELECT--) | Organization Address * |
| Date of Joining * | Joining Designation * | Experience(Day) * |
| Date of Resigning * | Resigning Designation * | Experience(Day) * |
| Experience(Year) * | Experience(Month) * | Experience(Day) * |
| Job Profile/ Career Skills * | Remarks * | Total Day * |
| Total Year * | Total Month * | Total Day * |

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Add' (blue) and 'Reset' (orange).

4.) Work Experience Details -:

- Click on Add Button to Add Record
- Candidate has to select from Current and Previous options.
- Click on Add button to add multiple records.

After Fill the All Required Details, You Need To check the checkbox of agreement before The Click on Submit Detail Button.

5.) Final Submission -:

Amdavad Municipal Corporation.

Candidate Application AMC Recruitment Module

Recruitment

- Vacancy Information
 - Recruitment(Online)
 - Written Exam / MOQ Test
 - Trade Test
 - Notifications
 - Document Verification/
 - Interview
 - Exam Result
 - Advertisement(Offline)
- Re Attach
- Photo/Sign/Document
- Fees Payment.
- Download Receipt
- Download Call Letter
- Forget Application Id

I have read and followed all the instructions and Terms and Conditions regarding online applications issues published by Ahmedabad Municipal Corporation regarding this post. I solemnly declare that the particulars furnished in this application are true and correct. I clearly understand that any misstatements of facts contained herein or will full concealment of any material fact will render me liable to appropriate actions as may be decided by Ahmedabad Municipal Corporation.

Note:- For any technical issue please call on these numbers +91-79-27558103, +91-79-27550684, +91-79-27558107. Candidate must verify all details before submitting the form. Candidate must upload passport size photo only.

Note:- 1. First Fill Up Your Application And Submit Details, 2. Upload Required Documents.

Document Attachment

| Sr | Document Name | File Name | Select File (max 1MB) | Delete | View |
|----|--|-----------|---|--------|------|
| 1 | Candidate Passport Size Photo (jpg or png) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |
| 2 | Candidate Signature (jpg or png) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |
| 3 | Aadhar Card (pdf) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |
| 4 | Experience Letter (pdf) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |
| 5 | Castle Certificate (pdf) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |
| 6 | Non Creaky Layer Certificate (pdf) | | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | | |

Note:- Please combine all experience certificate in one PDF and attach , Upload Passport Size Photo And Signature in JPG or PNG .

Note: Before Click Submit Document Button You Need to Upload All the Required Document Which Are Mandatory.

- 📁 For Document Upload You Need to Choose File Button, And Click View Button to Open Your Document.

www.freesarkaarireresult.in

- Upload The Candidate Passport Size Photo and Signature in JPG And PNG Format.
- For Experience Letter combine all certificates in one PDF.

- 📁 After final submission, application number will be generated & candidate will receive confirmation message & application number on their registered mobile no.
 - After that the candidate can print the receipt.
 - Use this application number to reprint the receipt & for further communication.

If In Case of When User Forget Their Application Number :-

- 1.) Click On the Forget Application Id Link
- 2.) Below page will open after clicking on above link.

Amdavad Municipal Corporation.

Forget Application Id AMC Recruitment Module

Recruitment

- Vacancy Information
 - Recruitment(Online)
 - Written Exam / MCQ Test
 - / Trade Test
 - Notifications
 - Document Verification/
 - Interview
 - Exam Result
 - Advertisement(Offline)
- Re Attach
 - Photo/Sign/Document
- Fees Payment
- Download Receipt
- Download Call Letter
- Forget Application Id

Forget Application ID

Vacancy Name -SELECT-

Mobile Number

or

Email Id

Submit

For Getting Your Application Number:

1. The User Needs to Select Vacancy name and Enter the Register Mobile Number or Email Id and Then Do the Submit.
2. Your Application Id Number Are Send to Register Mobile Number or Email Id.

Note: Register Mobile Number and Email Id Are That (where The Candidate Details Was Filled)

For Modification of Application Before the Time Line You Need to Click on Modify Button for Further Changes.

www.freesarkaarireult.in

Amdavad Municipal Corporation. AMC Recruitment Module

Vacancy Information

| Recruitment | | Recruitment(Online) | | | | | | | |
|-------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Sl.No. | Advt No. | Vacancy Name | Details | Vacancy Start Date | Vacancy End Date | Download Receipt | Download Call Letter | | |
| 1 | Heritage_03/2023-24 | Assistant Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 2 | Heritage_03/2023-24 | Conservation Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 3 | Heritage_01/2023-24 | Director | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 4 | 1TQ2023-24 | Zoo Superintendent | View Details | 01/07/2023 09:00:00 | 15/07/2023 17:30:00 | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify |
| 5 | 16/2023-24 | MPHill (GLHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 6 | 16/2023-24 | Female Health Worker (GLHP) | View Details | 15/05/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |

☛ Candidate has to select the above-mentioned link for fees payment.

Below page will open after clicking on above link.

Amdavad Municipal Corporation. AMC Recruitment Module

Fees Payment

Recruitment Fees Payment

Vacancy Name:

Application Number:

Date of Birth:

- ☛ In above page Candidate has to select the name of the vacancy from the Vacancy Name Drop Down.
- Enter the Application Number received on Mobile.
- Enter Date of Birth and Click the Search Button.
- After Then Click on Pay Fees Payment Button to Proceed the Payment.

Download Receipt of Your Application - :

You Need to Click on Download Receipt Button.

Amdavad Municipal Corporation.

Vacancy Information AMC Recruitment Module

| Recruitment | | Recruitment(Online) | | | | | | | |
|-------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Sr.No. | Advt No. | Vacancy Name | Details | Vacancy Start Date | Vacancy End Date | Download Receipt | Download Call Letter | | |
| 1 | Heritage_03/2023-24 | Assistant Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 2 | Heritage_02/2023-24 | Conservation Architect | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 3 | Heritage 01/2023-24 | Director | View Details | 12/07/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 4 | 17/2023-24 | Zoo Superintendent | View Details | 01/07/2023 09:00:00 | 16/07/2023 17:30:00 | Download Receipt | Download Call Letter | Apply | Modify |
| 5 | 16/2023-24 | MPHII (GURP) | View Details | 15/06/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |
| 6 | 15/2023-24 | Female Health Worker (GURP) | View Details | 15/06/2023 09:00:00 | 05/08/2023 17:30:00 | Download Receipt | - | Apply | Modify |

Now below screen will be open for Download Receipt.

Amdavad Municipal Corporation.

Download Receipt AMC Recruitment Module

Press [F11] to exit full screen

| Recruitment | Download Receipt |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Vacancy Information <ul style="list-style-type: none"> Recruitment(Online) <ul style="list-style-type: none"> Written Exam / MCQ Test Trade Test Notifications Document Verification/ Interview Exam Result Advertisement(Offline) Re Attach Photo/Sign/Document Fees Payment Download Receipt Download Call Letter Forget Application Id | <p>Vacancy Name: <input type="text" value="--SELECT--"/></p> <p>Application Number: <input type="text"/></p> <p>Date of Birth: <input type="text"/> <input type="button" value="📅"/></p> <p><input type="button" value="Q Search"/></p> <p>Forget Application Id?</p> |

🖱️ Enter Application Number and Date of Birth to download receipt.